

L'APEI Seine & Mer est une association du mouvement parental qui gère 19 établissements et services sur le territoire Dieppois depuis plus de 55 ans. Elle accueille plus de 550 personnes, adultes et enfants en situation de handicap mental.

L'APEI recrute pour son Pôle Enfance Jeunesse qui accueille des enfants et adolescents en situation de handicap :

UN(E) ASSISTANT(E) SOCIAL (H/F)

Au sein du pôle enfance, vous serez sous l'autorité du directeur adjoint pour exercer les missions suivantes :

- Réaliser les premières rencontres avec les familles pour constituer le dossier d'inscription sur les listes d'attente, les mettre à jour et participer aux commissions d'admissions,
- Assurer la continuité du lien entre les familles, les partenaires extérieurs et les équipes au sein du pôle,
- Recueillir les informations nécessaires à la constitution du dossier des personnes accueillies et mettre les dossiers à jour,
- Réaliser un suivi social de chaque jeune accueilli en lien avec sa famille et l'équipe pluridisciplinaire,
- Soutenir les familles dans leurs démarches administratives et notamment gérer la constitution des dossiers MDPH et leur suivi en lien avec les familles,
- Constituer les dossiers d'orientation et de réorientation des personnes accueillies en lien avec leur famille,
- Gestion du service de suite,
- Participer aux réunions d'équipe pour évaluer les situations et proposer des actions adaptées,
- Être une personne ressource sur les questions juridiques et administratives, dans le domaine social.

Savoir-Faire :

- Vous avez une expérience dans le secteur médico-social auprès du public en situation de handicap et une expérience auprès de partenaires multiples (organismes de tutelle, protection de l'enfance, établissements du sanitaire...) pour créer un réseau et faciliter le parcours d'orientation des jeunes,
- Vous savez prendre des initiatives, être autonome et vous adapter aux différents interlocuteurs,
- Vous êtes à l'aise avec l'outil informatique et les écrits professionnels (logiciel métier),
- Vous restez optimiste face aux situations difficiles et recherchez des alternatives innovantes et (ou) sécurisantes pour le bien-être des jeunes.

Savoir-Être :

- Vous savez et vous aimez collaborer avec une équipe,
- Vous avez des capacités d'adaptation et vous avez le sens du relationnel,
- Vous êtes patient (e), à l'écoute et avez le sens de l'observation,
- Vous êtes dynamique, rigoureux(se), et organisé (e),
- Vous savez évaluer vos pratiques et cherchez à vous améliorer,

Conditions particulières :

- Permis B obligatoire
- CDI à temps complet (convention collective 66)
- DEASS (Diplôme d'État d'Assistant de Service Social).
- Jours de travail du lundi au vendredi.

Poste à pourvoir le 6 janvier 2025

Candidature à envoyer au plus tard le 12 décembre 2024

Lettre de candidature et CV à envoyer, **par mail uniquement**, à Samuel Jaspart Directeur Adjoint à l'adresse suivante : samuel.jaspart@apeiseinemer.fr